

Bestyrelsesmøde d. 22. maj 2019 kl. 19.00 - 21.00

Dato og tid	22. maj 2018 kl. 19 - 21
Sted	Dagtilbudskontoret
Deltagere	Julie Lund (formand, Haven) – Daniel Damgaard (Vestervang) – Kim Henriksen (Væksthuset) – Maria Nielsen (Frydenlund) – Mikkel Schroeder (Derudá) – Alexander D’Amore (Vesterbo) – Anne Jakobsen (Kernehuset, medarbejder) – Hanne Phillipsen (Haven, medarbejder) – Birgit Christensen (Ovenpå, medarbejder) og Eva Christensen (DTL)
Afbud	Gårdhaven (der er ikke valgt en repræsentant), Gitte Ejsing Kvist (Næstformand, Ovenpå) og Marie Kahlig (Kernehuset)
Referent	Susanne Balle (komm.medarb.)

Dagsorden

- Ref. fra sidst
- Godkendelse af dagsorden

Emne: Korte orienteringer fra Eva

- Trivselsmidlerne principper vedlagt
- Økonomi hvad er status nu

Emne: Kort orientering fra formanden

- Bestyrelsens beretning skal kvalificeres – bliver eftersendt.

Emne: Videndeling rundt om bordet

Formål: – et lille greb til at komme til at kende de forskellige afdelinger. En meget relevant videndeling er, hvordan bliver der arbejdet med processen i forældrerådene med den pædagogiske læreplan? Videndelingen skal give mening i forhold til det, vi aktuelt arbejder med, da tiden er knap.

Metode: Kort runde omkring bordet

Emne: U6 fodboldhold i dagtilbuddet V. Gitte

Formål: Hvem tager aktion og arrangere?

Metode: Fælles dialog

Emne: Besøg fra Frydenlund til Botaniskhave

Formål: At fortælle den gode historie og hvordan gør vi det?

Metode: Fælles dialog

Emne: Den pædagogiske læreplan

Formål: At orientere løbende om vores proces i at få den implementeret og bestyrelses rolle

Metode: oplæg V. Eva

EVT.

Bilag: Årsberetningen

Referat

AD. 1 Ref. fra sidst

Ingen kommentarer

AD. 2 Godkendelse af dagsorden

Godkendt

AD. 3 Korte orienteringer fra Eva

- *Trivselsmidlerne principper*

Bestyrelsen blev orienteret og fik uddelt det princip, som ledelsesteamet har udarbejdet.

- *Økonomi: hvad er status nu?*

Alle pædagogiske ledere er til økonomimøder ca. hver anden måned. I år er der besparelse fra budgetforliget, og der skal spares 2,5 pædagogtime pr. gruppe pr. uge. Der arbejdes på at finde løsninger ved f.eks. at finde frem til medarbejdere, der har lyst til nedsat arbejdstid og sparre på midler brugt til mødevirksomhed (f.eks. at starte personalemøder til slutningen af eftermiddagen frem for om aftenen).

Der er lige nu et underskud på 1 mio. i dagtilbuddets økonomi. Underskuddet er bevidst valgt og dækker over penge afsat til afskedigelsessager, der endnu er uafsluttet. Dagtilbuddet håber dog, at underskuddet vil blive mindre ved regnskabsårets afslutning.

AD. 4 Kort orientering fra formanden

Julie har skrevet en beretning om bestyrelsens arbejde i 2018-2019. Bestyrelsesmedlemmerne er velkomne til at bruge beretningen i forældrerådene, når man f.eks. skal afholde valg til en ny bestyrelse.

Beretningen offentliggøres senere på Intra sammen med referaterne, så den er tilgængelig for alle forældre.

AD. 5 Videndeling rundt om bordet

Fælles for dagtilbuddet:

Samarbejdet på tværs af afdelingernes storebørnsgrupper går rigtig godt, og det er besluttet, at samarbejdet fortsætter. Gruppen giver børnene mulighed for at møde og lære kommende klassekammerater at kende.

Fællespasningen i Væksthuset gik godt. Der var en god stemning i huset, og alle blev godt taget imod af Væksthusets medarbejdere. Der var mange legemuligheder, bl.a. vuggestuens legeplads.

Deruda: Der er talt om nomering i vuggestuegrupperne, hvor der i en periode har været mange vikarer som følge af sygdomsmeldinger blandt faste medarbejdere. Det er også drøftet, hvordan travlheden ved afleveringstidspunktet kan afhjælpes. Derudover ønsker forældrerådet at tale mere om, hvordan kommunikationen kan gøres tilgængelig for alle, da der er forældre, som ikke har tilstrækkelige danskundskaber for at kunne læse med på BørneIntra.

Videndeling fra andre afdelinger:

- I Væksthuset har forældrerådet talt om mulighed for oversættelse af tekster.
- Flere har gode erfaringer med, at forældre tolker for andre forældre.
- Afdelingerne gør brug af professionelle tolke, når der er vigtige samtaler om barnet.

Konklusion på dialogen: **Bestyrelsen vil gerne drøfte emnet på et kommende møde, da der er stor enighed om, at alle forældre skal have lige adgang til information.**

Vestervang: Der er stort fokus på tilbygning af den nye gruppe. Der har været udfordringer, som har udsat byggeriet af flere omgange. Der er også en proces i gang for at finde en ny pædagogisk leder, da Susanne går på efterløn, og forældrerådet har bidraget til at lave en lederprofil.

Frydenlund: Afdelingens medarbejderne har talt meget om stærke og svage sider, og forældrene involveres i dette arbejde for også at være med til at lave en stærkere profil. Der har været talt meget om evaluering og den pædagogiske læreplan. Til sommerfesten laver forældrerådet reklame for at få flere til at deltage i arbejdet. Forældrerådet overvejer at lave en flyer.

Videndeling fra andre afdelinger:

- Man kan afholde valg ved et af de forældrearrangementer, hvor der er mange deltagere.
- Få forældrerådsmedlemmer til at tale med forældre for at informere dem om arbejdet i forældreråd og bestyrelse.

Haven: Der har været legetøjsfri måned, og det har ført bedre relationer blandt børnene. Børns seksualitet er drøftet i personalegruppen og med forældrene. Det er besluttet, at børn altid skal have underbukser på. Der er også talt om, at der ikke må være forskel på, hvad en kvindelig og mandlig medarbejder kan gøre sammen med børnene. Drøftelserne har taget udgangspunkt i Aarhus Kommunes materiale Respekt for Grænser. Den pædagogiske leder har taget med til ledelsesteamet, som også er i gang med at drøfte emnet for at lave fælles retningslinjer.

Vesterbo: Stengæret skal flyttes næste år. Det er ikke en beslutning, som afdelingen selv har taget.

AD. 6 U6 fodboldhold i dagtilbuddet V. Gitte

Bestyrelsen drøftede kort, at storebørnsgupperne kan lave fodboldhold det, hvis de ønsker det. Det er også en mulighed at inddrage Fuglebakkefodboldhold.

Emnet tages op af næste bestyrelse.

AD. 7 Besøg fra Frydenlund til Botaniskhave

Der er forskellige årsager til, at børnesammensætningen er forskellig i dagtilbuddets afdelinger, og der er flere ting, som bestyrelsen ikke har indflydelse på. Men bestyrelsen er enige i, at det er vigtigt at fortælle den gode historie og informere forældre om mulighederne.

Tråden, lokalområdets blad lavet af dagtilbud, skole og klub, er et godt sted til at formidle historier. Bestyrelsen foreslår at lave en artikel, hvor forældre i artikler til at fortælle om at have børn i Frydenlundsafdelingerne.

Et andet forslag er, at børnehaver kan tage på besøg i vuggestuerne for at fortælle forældrene om de gode afdelinger, som ligger i Frydenlund.

Bestyrelsen havde også en drøftelse af, hvad der skal til for, at de lokale børn kommer til Møllevangsskolen. Betydning af legeaftaler og at kende de børn, der bor tæt på, hvor ens eget barn bor, er stor.

AD. 8 Den pædagogiske læreplan

Dagtilbuddet er godt i gang med processen for den pædagogiske læreplan (det er tidligere blev kaldt den styrkede pædagogiske læreplan og som er afløserende og videreudviklingen af de sekslæreplanstemaer). Der er lavet en procesplan for implementering.

Bestyrelsen vil løbende blive informeret, da deres opgave er dels at bidrage til en evaluering af processen samt udarbejde principper for samarbejde mellem hjem og dagtilbud.

Processen:

Efteråret 2018: Personalemøde for alle medarbejdere, hvor den pædagogiske læreplan blev introduceret. Her blev også stærkere læringsfællesskaber præsenteret. Stærkere læringsfællesskaber er den teoretiske tilgang til arbejdet med den pædagogiske læreplan. Børn og Unge ønsker med dette også en kulturændring: Hvordan vi kommunikerer, og hvad vi har fokus på i vores kommunikation.

Den 20. maj 2019 var en række medarbejdere og ledere sammen på en læringsdag for at påbegynde det skriftlige arbejde med at udfylde den skabelon, som tilhører den pædagogiske læreplan. Bestyrelsen blev præsenteret for programmet, som indeholdte fire emner: Børnesyn, ledelse, evaluerings- og dokumentationspraksis samt evaluering.

Der kommer tre yderligere dage. Mellem læringsdagene afholdes også workshops med en læringspartner fra Børn og Unge for at støtte dagtilbuddet med at styrke de stærkere fællesskaber. Første workshop er om systematik, refleksion og evaluering. Derudover foregår også et stort arbejde i de enkelte afdelinger.

Den 24. februar 2020 er sidste læringsdag, og herefter begynder bestyrelsens arbejde ift. evaluering af processen.

Den 1. juni 2020 skal den pædagogiske læreplan være skrevet.

Rådmanden evaluerer den skabelon, dagtilbuddene skal bruge til at skrive den pædagogiske læreplan. Selve læreplanen evalueres i 2021, når den er implementeret.

Børne- og socialminister Mai Mercado har besluttet, at hele landet skal have ressourcepersoner, som skal hjælpe med at implementere pæd. læreplan. I Aarhus Kommune på 0-6 års området er deres navn: faglige fyrtårn. Ledelsesteamet har drøftet, hvordan de faglige fyrtårnes rolle skal være. Fyrtårnet er ikke en leder, men skal have legitimitet. Der er stor opmærksomhed på, at der ikke kommer rolleforvirring, som måske vil kunne skabe samarbejdsvanskeligheder.

Dagtilbuddet har etableret fire faglige netværk som en del af arbejdet med stærkere læringsfællesskaber. De fire grupper er: Sprog, krop og bevægelse, natur og science samt faglige fyrtårne. De faglige netværk skal videndele eksisterende viden og stå for videreudvikling.

Et af de store mål med de forskellige processer er, at når man for første gang kommer ind i en afdeling, skal man på 10 min. kunne se, hvad f.eks. børnesynet er, hvordan der arbejdes med udsatte børn og hvordan forældre bliver mødt. Det skal være tydeligt for alle, hvordan der arbejdes med pædagogik.

AD. 9 EVT.

- Datoer for kommende møder:
 - o Det konstituerende bestyrelsesmøde er den 29. august. Valg til forældreråd og bestyrelse skal være foretaget inden.
 - o 30. september
 - o 26. november
 - o 29. januar
 - o 5. marts
 - o 15. juni

AD. 10 Punkter til kommende møder

- Kommunikation med forældre: Hvordan inkluderes de, der ikke kan dansk? Hvem skal man gå til med forskellige emner? (Hvornår skal man gå til pædagogen, den pædagogiske leder eller forældrerådet?)
- U6 fodboldhold i dagtilbuddet

BILAG

Årsberetning 2018/2019 Bestyrelsen Møllevang Dagtilbud

Bestyrelsen i år har været præget af mange nye ansigter, og det har haft visse udfordringer for arbejdet i bestyrelsen.

Meget af vores tid er blevet brugt på at finde ud af, hvad vores opgave som bestyrelse har været og at få al den information der skal til, før vi kunne starte på det egentlige bestyrelsesarbejde.

Eva har brugt en del tid på at give os informationer om, hvad man kan som en bestyrelse, og hvad vores opgave er. Der er kommet mange gode snakke ud af det, og jeg synes, vi nu er blevet godt informeret og er klar til at arbejde som bestyrelse.

Vi har talt om, at bestyrelsens arbejde består i at kigge på børn som en helhed i dagtilbuddet, og ikke på det enkelte barn. Det er vigtigt at kunne hæve sig op i helikopteren og se, hvad der er godt for dagtilbuddet og ikke sit eget barn eller sin egen institution alene.

Dagtilbudslov

D. 1. juli 2018 fik vi ny dagtilbudslov. Den fik bestyrelsen en orientering om på et af de første møder. Ud over den nye dagtilbudslov er der også blevet snakket en del om den nye pædagogiske læreplan, som sammen med dagtilbudsloven skal fremme barnets tarv i institutionerne.

§ 7 Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.

Bestyrelsens kompetencer

1. at fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde (et princip er noget, der giver flere handlemuligheder. F.eks. at DT skal blive mere musiksk – men det er DT, som finder ud af hvordan)
2. at fastsætte principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem
3. at blive inddraget i udarbejdelse, evaluering samt opfølgning på den pædagogiske læreplan
4. Fastsætte principper for det åbne dagtilbud, herunder hvordan dagtilbuddet samarbejder med lokalsamfundet
5. at fastsætte principper for anvendelsen af dagtilbuddets samlede budgetramme

6. at godkende at dagtilbuddets budget udmøntes i forhold til de fastsatte principper for anvendelsen af dagtilbuddets samlede budgetramme
7. at godkende dagtilbuddets regnskab i forhold til de fastsatte principper for anvendelsen af dagtilbuddets samlede budgetramme
8. at have indstillingsret samt ret til at deltage ved ansættelsen af lederen i kommunale dagtilbud og dagpleje
9. at fastsætte principper for de enkelte afdelingers åbningstid, således at det samlede dagtilbuds åbningstid er inden for den af byrådet besluttede åbningstid
10. at træffe beslutning om ferielukning på baggrund af indstilling fra dagtilbudslederen inden for de af byrådet besluttede retningslinjer
11. at føre tilsyn med dagtilbuddet ved at kunne drøfte ethvert spørgsmål vedrørende dagtilbuddets virksomhed
12. at påtegne ansøgninger og informationer til forvaltning, byråd og andre instanser.
13. at have indstillingsret ved ansættelse af personale i kommunale dagtilbud.
14. at fastlægge principper for anvendelse af dagtilbuddets lokaler uden for åbningstiden efter retningslinjer vedtaget af byrådet
15. dagtilbudslederen skal inddrage dagtilbuds-bestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af den pædagogiske læreplan.

Organisering i bestyrelsen

I år har vi også valgt at hvert bestyrelsesmedlem har en suppleant. Dette gjorde vi for at sikre, at vi havde større sandsynlighed for at være fuldtallige til møderne og dermed mulighed for bedre at kunne diskutere de emner, der var.

Ny leder

Der er i løbet af året blevet ansat ny pædagogisk leder, og den nye leder blev leder for to institutioner, nemlig Haven og Gårdhaven. Det var en lang proces, men det lykkedes at finde en ny god leder. Hun hedder Ella Kragelund.

Emner som bestyrelsen har behandlet

Vi har løbende gennemgået budgettet samt regnskabet og blevet opdateret på de processer, der foregår, når budgettet lægges. Vi har holdt budgettet for 2018.

Vi har også talt en del om overgang fra børnehave til skole og fordeling af børn mellem de forskellige institutioner. Vi har talt om løsninger for at få forældre til at vælge institutioner udenfor Ringgaden til, og også hvordan man får flere til at vælge den lokale folkeskole. Der har også været en drøftelse af, om dagtilbuddet kan besøge flere skoler end kun Møllevangsskolen, da flere børn i dagtilbuddet tilhøre Hasleskole. Det er dog ikke en mulighed med de ressourcer, der er tilstede nu.

Vi er i bestyrelsen også blevet informeret om dagtilbuddets APV. Den ser fornuftig ud. Afdelingerne kan dog variere lidt. Medarbejdere er tilfredse, og der er ikke sket de store ændringer i forhold til tidligere år.

Eva Christensen Møllevangs Alle; 20 8210 Aarhus V T. 29204143 M. evch@aarhus.dk

Vi er også blevet informeret omkring dagtilbuddets bevillingspraksis på det økonomiske område. Dette er ved at blive beskrevet. Det er noget, som Eva udarbejder sammen med de pædagogiske ledere.

Vi er også blevet orienteret omkring nye institutioner, som kommer til. Der er mangel på vuggestuepladser i Aarhus kommune, og Aarhus kommune skal overholde deres pasningsgaranti.

Vestervang får en ekstra vuggestuegruppe bygget til, og der kommer en ny vuggestue med 3 stuer på Frydenlundskolen. Byggeriet er i fuld gang.

Venlig hilsen

Julie Lund

Bestyrelsesformand

Møllevang dagtilbud